

Checkliste für erfolgreiche Online-Meetings

Vor dem Meeting: Die Grundlagen

Technik Check	Meeting Design
• Kamera und Mikrofon testen • Beleuchtung optimieren • Unbenötigte Programme schließen • Backup-Zugang bereithalten	• Zeitblöcke von maximal 10-15 Minuten planen • Interaktionen alle 7-8 Minuten einbauen • Klare Agenda mit Zeitangaben verschicken • Vorbereitungsmaterial 24h vorher verteilen

Während des Meetings: Die Erfolgsfaktoren

Die ersten 5 Minuten entscheiden
• Pünktlich starten (5-Minuten-Regel konsequent einhalten) • Persönliche Begrüßung jedes Teilnehmers • Klare Erwartungen und Ziele kommunizieren, Agenda in den Chat posten
Engagement hochhalten
• Teilnehmer namentlich ansprechen • Zwischen Präsentation und Diskussion wechseln • Chat aktiv für Feedback nutzen • Breakout-Rooms für kleinere Diskussionen einsetzen
Rhetorik & Präsenz
• Direkt in die Kamera schauen • 20% mehr Energie als im Präsenzmeeting einsetzen • Deutlich sprechen und bewusst Pausen setzen • Bewegungen leicht überzeichnen

Die wichtigsten Dos and Don'ts

Dos	Don'ts
• Meetings auf 45 Minuten begrenzen • Regelmäßige Mini-Pausen einplanen • Visuelle Unterstützung nutzen • Energizer bei längeren Meetings einbauen	• Multitasking zulassen • Zu viele Tools parallel nutzen • Monologe über 5 Minuten halten • Meeting überziehen

Tipps für sofort umsetzbare Erfolge

Der 2-2-2 Minuten Start	• 2 Minuten: Ankommen • 2 Minuten: Agenda & Ziele • 2 Minuten: Erste Aktivierung
Die ERIC-Formel	• Engagieren: Teilnehmer aktiv einbinden • Rhythmus: Regelmäßige Interaktionswechsel • Interaktion: Verschiedene Beteiligungsformate • Checks: Regelmäßig Verständnis sichern
Die 3-3-3 Regel	• Maximal 3 Hauptthemen • Mindestens 3 verschiedene Interaktionsformate • Alle 3 Minuten kleine Aktivierung

Denken Sie daran: Ein erfolgreiches Online-Meeting ist wie ein gutes Gespräch – es braucht Struktur, aber auch Flexibilität. Es braucht Führung, aber auch Raum für Spontaneität. Und vor allem braucht es Menschen, die sich trotz digitaler Distanz nah fühlen können.